



CHARGÉ(E) AFFAIRES REGLEMENTAIRES (Alimentaire)

Depuis plus de 110 ans les Laboratoires Gilbert développent et proposent des solutions naturelles d'automédication pour toute la famille, respectueuses de la physiologie de l'être humain.

Dans le cadre de la stratégie du groupe, sous la responsabilité de la Responsable du pôle Alimentaire du service Affaires Réglementaires, afin de renforcer l'équipe en place (2 personnes), vous aurez pour principales missions :

1. Analyse, gestion et suivi réglementaire, tout au long du processus de lancement et dans le cadre du suivi post-commercialisation d'un produit, pour garantir sa conformité avec la réglementation en vigueur ;
2. Participation, présentation et garant des activités lors d'audits donneurs d'ordre et autorités de tutelles
3. Gestion documentaire ;
4. Garant des normes et référentiels qualité ;
5. Participation au déploiement de la démarche d'amélioration continue ;
6. Participation et contribution à la veille.

Vous travaillerez notamment sur la marque « Le Comptoir Aroma ».

Profil :

Bac +4/5 de formation agroalimentaire ou nutrition (de type ingénieur agroalimentaire, Master 2 Nutrition,...), idéalement avec une spécialisation en affaires réglementaires (UE et international) et une première expérience significative dans ce domaine.

Maîtrise pack office.

Anglais exigé.

Lieu de travail : Hérouville-Saint-Clair (14)

Contrat : CDI

Statut : Agent de maîtrise

Prise de poste : Au plus tôt