

Assistant Réglementaire et Qualité

IDD, Société de Conseil en Affaires Réglementaires et Stratégie de Développement, recrute un Assistant Réglementaire et Qualité pour un poste basé sur Paris.

Depuis plus de 15 ans IDD est reconnu comme un des leaders dans le conseil en Affaires Réglementaires et Stratégie de Développement pour l'industrie pharmaceutique.

Nous collaborons aussi bien avec les plus grands laboratoires français et internationaux qu'avec les jeunes Biotechs les plus ambitieuses.

Vous recherchez un nouveau challenge, une opportunité, développer votre potentiel ?

Vous souhaitez avoir une forte implication dans la réalisation et la finalisation des dossiers d'enregistrement, et collaborer étroitement avec les chefs de projet dans un environnement formateur et gratifiant ?

Nos locaux situés en plein cœur de Paris.

Nous recherchons les profils les plus talentueux, n'hésitez pas à postuler !

Cet assistant Technico-Réglementaire et Qualité aura pour missions :

En mission principale :

- Assister les chefs de projet dans l'élaboration de certaines parties des dossiers d'AMM, ou tout autre dossier à visée des Autorités de Santé
- Assister les chefs de projet dans la préparation administrative des dossiers d'enregistrement
- Assurer le publishing des dossiers d'enregistrement et la soumission électronique au niveau national et européen. Participer à leur dépôt et à leur suivi auprès des Agences (européennes ou à l'international).
- Assurer le suivi administratif et la gestion post-AMM des dossiers d'enregistrement, en étroite collaboration avec les chefs de projet

En support aux chefs de projet :

- Recherche bibliographique
- Participation à la veille réglementaire IDD
- Missions Qualité diverses en relation avec les missions des chefs de projet réglementaires ou développement.

Profil :

- Bac + Licence/Master ou équivalent
- Connaissance de l'environnement de l'industrie pharmaceutique et de sa réglementation
- Bonne maîtrise de l'anglais (écrit et oral)
- Une première expérience dans un laboratoire pharmaceutique ou dans un secteur de la qualité (2 à 3 ans minimum) serait appréciée
- Volontaire, rigoureux, facultés d'organisation et de communication
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques

